

„**POGREBNE USLUGE**“ d.o.o.  
**PODGORICA**  
Broj: 5527/4-3MV  
Podgorica, 24.11. 2017. godine

“**Tekom promet**” d.o.o.  
**PODGORICA**  
Broj: 579/17  
Podgorica, 24.11 2017. godine

**UGOVOR O NABAVCI ROBA**  
**za nabavku potrošnog materijala i sredstava za higijenu**

Ovaj ugovor zaključen je između:

**"Pogrebne usluge" d.o.o.**, Podgorica, sa sjedištem u Podgorici, ulica Crnogorskih serdara bb., PIB: 02407515, koga zastupa vd.izvršnog direktora Stanović Slobodan, dipl.pravnik, (u daljem tekstu: Naručilac) i

**"Tekom promet" d.o.o. Podgorica** sa sjedištem u Podgorici, ulica Kozaračka br.66, PIB: 02046733, koga zastupa direktor Vladimir Rajković, (u daljem tekstu: Dobavljač).

**OSNOV UGOVORA:**

**Član 1**

Po zahtjevu za dostavljanje ponuda "Pogrebne usluge" doo Podgorica za nabavku male vrijednosti broj 5527/1-3MV od 10.11.2017.godine-nabavka potrošnog materijala i sredstava za higijenu.

Broj i datum Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti: broj 5527/3-3MV od 21.11.2017.godine

Ponuda ponuđača "Tekom promet" doo Podgorica broj 5689 od 17.11.2017 godine.

**Član 2**

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU isporuči robu iz člana 1 ovog ugovora, a NARUČILAC se obavezuje da zvanično preuzme i plati DOBAVLJAČU vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude br. 5689 od 17.11.2017. godine.

**Član 3**

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi 5689 od 17.11.2017. godine iznosi **2.633,66 eura sa uračunatim PDV-om.**

Plaćanje će se vršiti u roku od 15 dana od dana isporuke robe po specifikaciji NARUČIOCA.

**Član 4**

Ugovorena vrijednost robe podrazumijeva isporuku FCO NARUČILAC, u količini i vrsti po nalogu NARUČIOCA i održavanje u garantnom roku.

U cijenu su uključeni troškovi ambalaže prikladne za drumski prevoz, troškovi prevoza i osiguranje prilikom transporta.

## **Član 5**

Ugovorne strane su saglasne da će NARUČILAC isplatiti ugovorenu cijenu do 15 dana po završetku kvantitativno-kvalitativnog prijema robe i ispostavljanja fakture. Isplata se vrši sa računa 550-1908-82.

Sve uplate se vrše u korist žiro računa 550-2931-20 kod Societe Generale Montenegro.

## **ROK ISPORUKE**

### **Član 6**

DOBAVLJAČ se obavezuje da ugovorenu isporuku izvrši u roku od 24 časa od dana predaje pismene narudžbenice.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrši Komisija NARUČIOCA, na lokaciji NARUČIOCA, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika DOBAVLJAČA. Komisija je obavezna da počne sa radom odmah nakon obavještenja I DOBAVLJAČA da je roba spremna za primopredaju.

Po završetku kvalitativno-kvantitativne primopredaje Komisija je obavezna da sačini zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

## **RASKID UGOVORA**

### **Član 7**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA,
- U slučaju da se DOBAVLJAČ ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla. Isto pravo NARUČILAC ima u slučaju raskida ugovora, do izbora novog DOBAVLJAČA.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC angažuje treće lice na teret DOBAVLJAČA.

## **GARANCIJA**

### **Član 8**

DOBAVLJAČ garantuje da je ponudjena roba nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

DOBAVLJAČ garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, otkloni svaki kvar ili izvrši zamjenu robe, koji nije posledica nepravilnog rukovanja NARUČIOCA.

Garancija na robu je ne kraći od  $\frac{1}{3}$  ukupnog roka trajanja artikla.

Garancija teče od dana isporuke robe.  
Nakon otklanjanja nedostataka, DOBAVLJAČA je dužan da preda robu na lokaciji NARUČIOCA.

### **OBAVEZE NARUČIOCA**

#### **Član 9**

NARUČILAC se obavezuje da obezbjedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe.

### **PRIMJENA PROPISA**

#### **Član 10**

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

### **SUDSKA NADLEŽNOST**

#### **Član 11**

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

### **ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

#### **Član 12**

Ukoliko se naknadno ustanovi da je Ugovor o javnoj nabavci zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je.

### **PRIMJERCI UGOVORA**

#### **Član 13**

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih po 2 (dva) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

**UGOVORNA STRANA**

**DOBAVLJAČ**

**DIREKTOR**

**Vladimir Rajković**



**UGOVORNA STRANA**

**NARUČILAC**

**VD, IZVRŠNOG DIREKTORA**

**Stanović Slobodan, dipl.pravnik**

